



## Møteprotokoll: Driftsstyret ved Sagene skole

**Møtested:** Møterommet i 1. etasje, A-bygningen  
**Møtetid:** Onsdag 14. Januar 2026, kl. 1700 til 1900.  
**Tilstede:** Morten Iversen Berland (A), Tobias Otterstad (H), Monica Valsø (foreld), Signvor Andersen (foreldrerepr.), Yuna Wigen (ansatt), Ellinor Eide (ansatt), Helene Hannevik (elevrepr.), Andreas Liodden Gagnon (elevrepr.), Peter Fosslund (sekretær), Jan Larsen (referent)  
**Ikke møtt:** Thor Mikkel Nordahl (MDG)  
**Ref:** JL

---

### SAKLISTE:

**Sak 1/2026 Godkjenning av møteinnkalling**  
Godkjent

**Sak 2/2026 Godkjenning av protokoll – 03.12.25**  
Godkjent

**Sak 3/2026 Konstituering av driftsstyret (vedtak)**

-Valg av leder og nestleder

Morten Iversen Berland ble gjenvalgt som driftsstyreleder for de neste 2 årene, og Tobias Otterstad ble gjenvalgt som nestleder for de neste 2 årene.

**Sak 4/2026 Budsjett 2026 (vedtak)**

- Foreløpige tall årsregnskap 2025 er lagt inn i budsjettet
- Budsjett 202: Undervisningsrelaterte midler (se vedlegg for rammetildeling)
- Budsjett 222: Bygningsrelaterte midler (se vedlegg for rammetildeling)
- Budsjett 215: Aktivitetsskolen Sagene (se vedlegg for ammetildeling)

Foreløpige tall for årsregnskap 2025 ble informert om i møtet.

Budsjettet er i år laget i Osloskolens nye digitale system Fremsikt (ikke Excel-ark)

Budsjett 2026 skal vedtas i driftsstyret og sendes inn innen 22.01.2026.

Kommentarer:

Skolen har tatt ned mer enn 3,5 millioner av opparbeidet merforbruk i 2025.

Har av hensyn til usikkerhet rundt Skolebehovsplan lagt opp til et budsjett som tar sikte på å gå i balanse for 2026.

Vi vil få helt presise tall ganske snart for 2025, men ser ut til å lande på rundt 7.4 i merforbruk.

Elevtallsnedgang for 2026 vil føre til noe nedgang i tildelte midler.

Totalt i 2025 lå skolen på 0,7 over lærernormen. Dette er så presist som vi kunne forventet.



Noe hentes inn i form av stillinger som ikke erstattes ved avslutning/permisjon.  
Har lagt opp en grunnbemanning for 2026, som er i tråd med forventet norm.

Vi har lagt et realistisk budsjett basert på erfaringer ift. tidligere bruk, tildelinger (eks særskilt elevpris), elevtallsjusteringer tar høyde for noe nedgang, en del mindre på særskilt norsk, utgifter til ikt, lisenser, innkjøp av maskinpark er innberegnet for 2026. Maskinpark 300 000 over 4 år. Har også satt av kr 350 000,- til undervisningsmateriell.

Når alle tall er lagt inn har vi et budsjett som vi tror skal gå i balanse. 2026 vil bli et krevende år å planlegge for, jamfør skolebehovsplanen og innvirkninger som pr. nå kan være uforutsette.

Bygningsrelaterte utgifter (budsjett 202):

Økt med ca 200 000,- fra 2025, vaktmester/renhold/tilsynsvakt lønnsutgifter, egenandel hærverk.

+ kr 100 000,- i ekstra tildelte midler for styrket belysning i skolegården.

Dette budsjettet er også lagt i balanse i tråd med forskutterte penger inn/ut.

Aktivitetsskolen:

Rammetildelinger kr 906 000,- mindre enn i 2025. Endringer i tildelingsform for 4.trinn.

Har hentet inn noe på merforbruket i løpet av 2025.

AKS har et lite budsjett, så det er stramt i forhold til innkjøp.

Bruker dagens elevtall, og justerer nærmere når vi ser hvor mange barn vi ender opp med til høsten (etter skolestart). Elevtallene endrer seg fort.

Har kuttet noe i lønnsutgifter i 2025, og kutter noe mer i 26 (vikarutgifter, lønn).

Det går riktig vei.

### **Vedtak:**

Driftsstyret vedtar budsjett 202, 222 og 215 i tråd med rektors anbefaling.

### **Sak 5/2026 Strategiske føringer for Osloskolen (orientering)**

- Se vedlegg for føringer for Osloskolen
- Skolens utviklingsplan ble vedtatt i driftsstyret 04.06.25 og gjelder dette skoleåret (se vedlegg)
- Skolens nye handlingsplan skoleåret 2026/2027 skal vedtas i driftsstyret før sommeren (se mal)

Kommentar:

Utdanningsetaten har informert til Osloskolene om føringer for kommende strategiarbeid i Osloskolene.

Ny strategi tar utgangspunkt i å lage handlingsplan pr. skoleår (tidligere kalenderår).

Jamfør informasjonskart med strategiske føringer for utarbeidelse av handlingsplaner som peiler seg inn på tre gitte områder som skolene skal lage handlingsplaner med lokale tiltak innenfor. Skolene oppfordres til å tenke langsiktig når man utarbeider den nye planen.

Sagene skole skal utarbeide sin handlingsplan på forsommeren dette året, vi har allerede laget en strategisk plan som gjelder ut dette skoleåret.

Orienteringen tas til etterretning.

### **Sak 6/2026 Planleggingsdager AKS 2026 (vedtak)**

Datoer for planleggingsdager i AKS 202 må godkjennes av driftsstyret. Forslaget fra skolen er: Mandag 3.august og fredag 14. august.

AKS-leder redegjorde for hvorfor man har landet på de ønskede datoene.

#### **Vedtak:**

Driftsstyret gav sin tilslutning til og vedtok de foreslåtte datoene.

### **Sak 7/2026 Elevundersøkelser 2025 (orientering)**

Resultater fra Trivselsundersøkelsen 1.-4.trinn vedlagt.

Resultater fra Elevundersøkelsen 5.-10.trinn vedlagt.

Rektor redegjorde kort for de to ulike undersøkelsene som gjennomføres for elevene.

Driftsstyret så gjennom presentasjonen laget om de to ulike undersøkelsene og resultatene vi har fått på Sagene skole.

Driftsstyret tar informasjonen til etterretning.

### **Sak 8/2025 Skolebehovsplanen (orientering)**

Oppdatert status og videre arbeid.

#### **Kommentar:**

Lovlighetskontroll er levert på vegne av Sagene og Nordpolen skoler. Går på saksbehandlingen og flere politiske partier støtter en slik kontroll (SV, R, MDG og AP).

Sendt til bystyret, skal behandles først der før byrådsavdelingen sender den videre til departementet som skal utnevne en Statsforvalter som skal behandle lovlighetskontrollen.

En kan se for seg en beregning av en lovlighetskontroll på 1-2 måneder.

Utdanningsetaten er i gang med å samarbeide med de enkelte skolene om den beste fremgangsmåten videre.

Rektor har vært i møte med Utdanningsetaten og Nordpolen skole i dag.

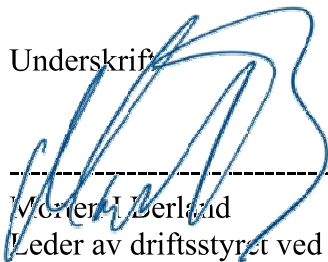
Det viktigste for foresatte, ansatte, og ledelse på skolen nå er så mye informasjon så raskt som mulig for å trygge situasjonen fremover for elever og ansatte.

Driftsstyret ser på en mulighet for å forfatte et skriv til Utdanningsetaten om hva vi ønsker informasjon om.

## Orienteringssaker:

- Møter i DS: 11/3-2026 og 27.05-2026
- Søknad om tilskudd fra bydelen om Skolemat 2026. Se vedlegg.
  
- Saker fra foreldrenes arbeidsutvalg  
Berørte klasser ifb m skolebehovsplanen ønsker en så tydelig som mulig informasjon.  
Det er sendt et skriv fra FAU.
- Saker fra elevrådet  
Ikke hatt elevrådsmøte enda dette skoleåret. Kommer tilbake med mer neste møte.

Underskrift



Werner J. Berland

Leder av driftsstyret ved Sagene skole

